ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к проекту постановления Администрации

сельского поселения Курумоч

муниципального района Волжский

Самарской области

от «25» мая 2016 г. № 123

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, содержанию указанных

актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:
   1. Администрации сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, утверждающей:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органа местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, в том числе подведомственных ей казенных учреждений (далее – нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органом местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области и подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями;

* 1. Администрация сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области и подведомственных ей казенных и бюджетных учреждений, являющихся муниципальными заказчиками, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим органом местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области и подведомственными указанному органу казенными учреждениями и бюджетными учреждениями.

1. Правовой акт, указанный в абзаце втором подпункта «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатывается Администрацией сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области в форме проекта постановления Администрации сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области.
2. Правовой акт, указанный в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатывается Администрацией сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области в форме проекта постановления Администрации сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области.
3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) органа местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.
4. Орган местного самоуправления муниципального района Волжский Самарской области, являющийся муниципальным заказчикам, в случае, если указанный орган не является главным распорядителем средств бюджета, согласовывает проекты правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, с главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых он находится.
5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно – общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), орган местного самоуправления сельское поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области и подведомственные ему казенные учреждения, являющиеся муниципальными заказчиками, размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.
6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается органом местного самоуправления сельским поселением Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющийся заказчиком, и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.
7. Орган местного самоуправления сельское поселение Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющийся муниципальным заказчиком, рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанным органом с учетом положений пункта 6 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращения граждан.
8. Орган местного самоуправления сельское поселение Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющийся муниципальным заказчиком, не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.
9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля орган местного самоуправления сельское поселение Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющийся муниципальным заказчиком, при необходимости принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом положений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при органе местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющимся муниципальным заказчиком, (далее – общественный совет) в соответствии с пунктом 3 общих требований.
10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:
    1. о необходимости доработки проекта правового акта;
    2. о возможности принятия правового акта.
11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается органом местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющимся муниципальным заказчиком, в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.
12. Орган местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области и подведомственные ему казенные и бюджетные учреждения, являющиеся муниципальными заказчиками, до 1 августа текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, на следующий финансовый год, за исключением случаев, установленных отдельными нормативно правовыми актами органа местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, до предоставления главными распорядителями средств бюджета распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном администрацией муниципального района Волжский Самарской области.

1. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются органом местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющимся муниципальным заказчиком, не реже одного раза в год по мере необходимости, в том числе в случае:

изменения объема финансового обеспечения органа местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, а также подведомственного казенного учреждения и бюджетного учреждения;

изменения полномочий органа местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области и подведомственных ему казенного учреждения и бюджетного учреждения;

изменения стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг.

1. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящих Требований, орган местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющийся муниципальным заказчиком, утверждает правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.
2. Орган местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющийся муниципальным заказчиком, в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.
4. Постановление Администрации сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, должно определять:
   1. порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный органам местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;
   2. порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим органом местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области и подведомственными указанному органу казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее – ведомственный перечень);
   3. форму ведомственного перечня.
5. Постановление Администрации сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:
   1. порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
   2. обязанность органа местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющегося муниципальным заказчиком, определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией муниципального района Волжский Самарской области;
   3. требование об определении органом местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющегося муниципальным заказчиком, нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.
6. Правовые акты органа местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющегося муниципальным заказчиком, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим органом местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области и подведомственными указанному органу казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:
   1. наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
   2. перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.
7. Орган местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющийся муниципальным заказчиком, разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.
8. Правовые акты органа местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области, являющийся муниципальным заказчиком, утверждающие нормативные затраты, должны определять:
   1. порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;
   2. нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.
9. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления сельского поселения Курумоч муниципального района Волжский Самарской области и (или) подведомственных казенных учреждений.
10. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.