Егоровой Е.Е.
В работу

МУНИЦИПАЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

443045, г. Самара, ул. Дыбенко,12 В,тел.2608568

РЕШЕНИЕ

г. Самара 14.09.2022

Заслушав и обсудив информацию Ларина Алексея Михайловича – Главы городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области «О ходе реализации государственной программы Самарской области «Противодействие коррупции в Самарской области на 2014-2023 годы» администрациями поселений м.р.Волжский», Зятчина Владислава Ивановича – начальника отдела организации и проведения торгов Администрации муниципального района Волжский Самарской области, Затонской Галины Алексеевны - директора МБУК Центр культуры и досуга «Союз» муниципального района Волжский Самарской области «О реализации мер по противодействию коррупции и соблюдении норм антикоррупционного законодательства при организации закупок товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд», в целях улучшения работы по профилактике и противодействию коррупции на территории муниципального района Волжский Самарской области

КОМИССИЯ РЕШИЛА

1. Информацию Главы городского поселения Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области Ларина А. М., начальника отдела организации и проведения торгов Администрации муниципального района Волжский Самарской области Зятчина В.И., директора МБУК Центр культуры и досуга «Союз» муниципального района Волжский Самарской области Затонской Г.А. принять к сведению.

Вх. № 1046/02-01-15
"16" 09 2022 г.
Отд Общ. безоп

коррупции Администрации муниципального района Волжский Самарской области .

Срок: до 30 декабря 2022 года.

2.6. При подготовке заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов, направлять информацию о планируемых к рассмотрению вопросах, времени и месте проведения заседаний в отдел общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации муниципального района Волжский Самарской области для участия в работе комиссий сотрудников отдела.

Срок: постоянно.

2.7. Во взаимодействии с прокуратурой района обеспечить наличие специализированных ящиков для приема письменных обращений граждан по вопросам коррупции на территории поселений и своевременную выемку поступивших обращений граждан.

Срок: постоянно.

3. Поручить Службе управления персоналом и кадровой политики Администрации муниципального района Волжский Самарской области активизировать взаимодействие с Главами городских и сельских поселений муниципального района Волжский Самарской области, а также должностными лицами администраций поселений, в части оказания консультативной и методической помощи в вопросах кадровой политики и разъяснения требований законодательства об ограничениях, запретах и обязанностях, налагаемых на муниципальных служащих.

Срок: постоянно.

4. Рекомендовать Главам поселений, руководителям муниципальных учреждений муниципального района Волжский Самарской области при осуществлении закупок товаров,работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд :

4.1 Обеспечить детальную регламентацию этапа закупочной процедуры, связанной с коррупционными рисками , в том числе свести к минимуму дискреционные полномочия служащего , работника ответственного за организацию закупочной процедуры.

Срок: постоянно.

коррупции Администрации муниципального района Волжский Самарской области .

Срок: до 30 декабря 2022 года.

2.6. При подготовке заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов, направлять информацию о планируемых к рассмотрению вопросах, времени и месте проведения заседаний в отдел общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации муниципального района Волжский Самарской области для участия в работе комиссий сотрудников отдела.

Срок: постоянно.

2.7. Во взаимодействии с прокуратурой района обеспечить наличие специализированных ящиков для приема письменных обращений граждан по вопросам коррупции на территории поселений и своевременную выемку поступивших обращений граждан.

Срок: постоянно.

3. Поручить Службе управления персоналом и кадровой политики Администрации муниципального района Волжский Самарской области активизировать взаимодействие с Главами городских и сельских поселений муниципального района Волжский Самарской области, а также должностными лицами администраций поселений, в части оказания консультативной и методической помощи в вопросах кадровой политики и разъяснения требований законодательства об ограничениях, запретах и обязанностях, налагаемых на муниципальных служащих.

Срок: постоянно.

4. Рекомендовать Главам поселений, руководителям муниципальных учреждений муниципального района Волжский Самарской области при осуществлении закупок товаров,работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд :

4.1 Обеспечить детальную регламентацию этапа закупочной процедуры, связанной с коррупционными рисками , в том числе свести к минимуму дискреционные полномочия служащего , работника ответственного за организацию закупочной процедуры.

Срок: постоянно.

4.2 Минимизировать принятие единоличных решений , обеспечить разумное расширение круга лиц, без участия (согласования) которых не может быть принято решение по осуществлению закупки.

Срок: постоянно.

4.3 Исключить ситуации, при которых служащий (работник) совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за его исполнением;

Срок: постоянно.

4.4 Надлежаще отслеживать риски возникновения конфликта интересов при проведении конкурентных закупок, при заключении договоров с единственным поставщиком, при исполнении муниципальных контрактов (договоров), в том числе при создании приемочных комиссий для приемки товаров, работ, услуг по муниципальным контрактам и договорам .

Срок: постоянно.

4.5. Осуществлять взаимодействие с отделом внутреннего финансового контроля и отделом общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации муниципального района Волжский Самарской области при проведении проверок государственных и муниципальных заказов на выполнение работ и оказания услуг, обратив особое внимание на наличие коррупционных связей между должностными лицами, государственными и муниципальными заказчиками и коммерческими организациями.

Срок: постоянно.

4.6. Обеспечить контроль за исполнением Постановления Администрации муниципального района Волжский Самарской области от 19.02.2021 №183 «Об осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд с использованием государственной информационной системы Самарской области «Автоматизированная информационная система государственного заказа Самарской области» Администрации м.р. Волжский».

Срок: постоянно.

4.7 Не допускать дробления закупки, составляющих единую потребность закупаемых работ, услуг с целью проведения закупки у единственного поставщика по п.4, п.5 ч.1 ст. 93 ФЗ-44 в сумме до 600 000 руб.

Срок: постоянно.

Глава муниципального района
Волжский Самарской области,
председатель комиссии Е.А.Макридин